

SHB215 - INTERVIEW PRINCIPLES AND TECHNIQUES - Kozaklı Meslek Yüksekokulu - Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü

General Info

Objectives of the Course

The aim of this course is to enable students to learn the characteristics, principles, interview techniques and stages of interviewing in order to be able to conduct professional interviews in Social Work practice areas.

Course Contents

Characteristics, principles, stages, techniques of professional interview and professional interview with difficult client groups.

Recommended or Required Reading

Flanagan & Flanagan (2009). Klinik Görüşme: Psikolojik Değerlendirme Esasları. İthaki Yayınları
 Alfred Kadushin, Çeviri:Özlem Karakuş-Yalçın Özdemir: Sosyal Hizmette Görüşme Teknikleri-Nika Yayınevi Instructor's Lecture Notes

Planned Learning Activities and Teaching Methods

case studies

Recommended Optional Programme Components

There are no other matters.

Presentation Of Course

Face to face

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Inst. Osman Yanık

Program Outcomes

1. Can Explain the Principles of Interviewing in Social Work Practices.
2. Can Explain Social Work Interview Stages.
3. Can Explain the Ethical Rules to Be Considered During the Interview.
4. Explain the Importance of Effective Interviewing for the Social Work Profession.
5. Demonstrates appropriate communication techniques used when conducting interviews with special groups through practical examples.

Weekly Contents

Order	PreparationInfo	Laboratory	TeachingMethods	Theoretical	Practise
1				Concept of Interview and Communication Process	
2				The Place and Importance of Interviewing in Social Services	
3				Characteristics That Social Workers Should Have During the Interview Process	
4				Interview Stages	
5				Interview Stages	
6				Interview Stages	
7				Interview Stages	
8				Midterm Exam	
9				Record Keeping and Reporting Instructor's Lecture Notes	
10				Meeting with Private Groups Instructor's Lecture Notes	
11				Meeting with Private Groups Instructor's Lecture Notes	
12				Meeting with Private Groups Instructor's Lecture Notes	
13				Interview Ethics Principles Instructor's Lecture Notes	
14				Interview Ethics Principles Instructor's Lecture Notes	
15				Final Exam	

Workload

Activities	Number	PLEASE SELECT TWO DISTINCT LANGUAGES
Vize	1	1,00
Final	1	1,00
Derse Katılım	14	3,00
Ara Sınav Hazırlık	7	1,00
Final Sınavı Hazırlık	14	1,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	14	2,00

Activities	Weight (%)
Ara Sınav	40,00
Final	60,00

Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü / SOSYAL HİZMETLER X Learning Outcome Relation

	P.O. 1	P.O. 2	P.O. 3	P.O. 4	P.O. 5	P.O. 6	P.O. 7	P.O. 8	P.O. 9	P.O. 10	P.O. 11	P.O. 12	P.O. 13	P.O. 14	P.O. 15	P.O. 16	P.O. 17	P.O. 18	P.O. 19	P.O. 20	P.O. 21	P.O. 22	P.O. 23	P.O. 24	P.O. 25	P.O. 26	P.O. 27	P.O. 28	P.O. 29	P.O. 30	P.O. 31
L.O. 1	5				5																					5	5				
L.O. 2	5					5	5			5															5	5					
L.O. 3										5					5																
L.O. 4	5	5														5								5	5						
L.O. 5	5		5				5			5					5																

Table :

- P.O. 1 :** Sosyal hizmetin temel kavramlarının yanı sıra sosyal hizmetin uygulama çerçevesini ve çalışma alanlarını açıklar.
- P.O. 2 :** Sosyal hizmet alanı ile ilgili güncel sorunlara sosyal hizmetin kuramları ve uygulama bilgileri ile ilişkilendirerek müdahale eder.
- P.O. 3 :** Sosyal hizmetin çalışma alanları ile uygulama çerçeveleri arasındaki ilişkiyi açıklar.
- P.O. 4 :** Alanındaki kuramsal bilgileri kullanarak gelişmeleri eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir.
- P.O. 5 :** Sosyal hizmet alanındaki sorunlara bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak kanıta dayalı çözüm önerileri sunar.
- P.O. 6 :** Sosyal hizmet alanında edindiği bilgileri kullanarak toplumdaki var olan sorunlara yönelik çözüm odaklı çalışmalar ortaya koyar.
- P.O. 7 :** Hedef gruba yönelik hizmet sunum kalitesini arttırmak için sosyal tekniker olarak birey, grup ve toplumla yaptığı çalışmalarda sorumluluk alarak bu alandaki yetkinliğini geliştirir.
- P.O. 8 :** Ele aldığı sorunların çözümüne yönelik olarak kurumlar arasındaki iletişimi yapılandırır.
- P.O. 9 :** Sosyal hizmet alanı ile ilgili konularda eğitici rolünü kullanır.
- P.O. 10 :** Toplumdaki sosyal sorunlara yönelik bireylerin farkındalığını artıracak projeler üretir.
- P.O. 11 :** Sosyal hizmet müdahalelerinde disiplinlerarası bir yaklaşımla ekipteki diğer meslek elemanlarıyla işbirliği yapar.
- P.O. 12 :** Sosyal tekniker olarak çalıştığı alana ilişkin yasa, yönetmelik ve meslek etik kurallarına uygun davranır.
- P.O. 13 :** Kendini bir birey olarak tanıır; yaratıcı ve güçlü yönlerini açıklar.
- P.O. 14 :** Atatürk İlkeleri ve İnkılâpları hakkında bilgi sahibidir.
- P.O. 15 :** Demokrasi, insan hakları, toplumsal, bilimsel ve mesleki etik değerlere uygun olarak davranır.
- P.O. 16 :** İlgi, yetenek ve akademik başarıları doğrultusunda sosyal faaliyetlere, mesleki alanlara ve üst öğrenim kurumlarına yönelir.
- P.O. 17 :** Öğrenme konusundaki bireysel ihtiyaçlarının farkına varır ve ihtiyaçlarına yönelik amaçlar oluşturarak plan yapıp uygular.
- P.O. 18 :** Düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek yazılı ve sözlü iletişim kanallarıyla farklı düzeylerdeki birey, grup ve topluluklarla paylaşır.
- P.O. 19 :** Birey olarak hak ve sorumlulukları doğrultusunda çalışmalarını organize eder.
- P.O. 20 :** İnsan davranışını açıklarken gelişim ve kişilik kuramlarından faydalanır.
- P.O. 21 :** İnsan davranışının sosyal çevre ile etkileşimini temel boyutlarıyla açıklar.
- P.O. 22 :** Gelişim dönemlerine, gelişim dönemlerinde karşılaşılabilen uyum sorunlarına ilişkin bilgileri sosyal hizmet uygulamaları için kullanır.
- P.O. 23 :** Çevre koruma ve iş güvenliği konularında bilgi sahibidir.
- P.O. 24 :** Paydaşlar arasında ortak bir sosyal hizmet ve danışmanlık anlayışı oluşturabilmek için ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir.
- P.O. 25 :** Bireyler problem durumlarıyla karşılaştıklarında etkili çözüm yollarını bularak doğru müdahale yöntemlerini kullanır.

- P.O. 26 :** Gelişimsel olarak farklı dönemlerde bulunan bireylerin gereksinimlerine uygun sosyal hizmet ve danışmanlık hizmeti verir.
- P.O. 27 :** Etkili iletişim kurar.
- P.O. 28 :** Sosyal hizmete temel oluşturan diğer disiplinlerden (Psikoloji, Sosyoloji, Hukuk) yararlanır ve konu alanlarıyla ilgili bilgiyi kullanır.
- P.O. 29 :** Hayat boyu öğrenme ve kendini geliştirmeye duyarlıdır.
- P.O. 30 :** Yabancı bir dil kullanarak sosyal hizmetler alanındaki uluslararası gelişmeleri takip eder.
- P.O. 31 :** Sosyal hizmetler ile ilgili temel bilgisayar programları ve teknolojilerini kullanır.
- P.O. 32 :** Gönüllülük çalışmalarına katılarak sosyal dayanışma konusunda bilgi sahibidir.
- L.O. 1 :** Sosyal Hizmet Uygulamalarında Görüşme İlkelerini Açıklayabilir.
- L.O. 2 :** Sosyal Hizmet Görüşme Aşamalarını Açıklayabilir.
- L.O. 3 :** Görüşme Sırasında Dikkat Edilmesi Gereken Etik Kuralları Açıklayabilir.
- L.O. 4 :** Etkili Görüşmenin Sosyal Hizmet Mesleği Açısından Önemini Açıklayabilir.
- L.O. 5 :** Özel gruplarla görüşme yaparken kullanılan uygun iletişim tekniklerini uygulamalı örnekler üzerinden gösterir.